

Widerrufsbelehrung



MZ Akademie für individuelle Weiterentwicklung GmbH

Büro/Firmensitz

Feldweg 149
8971 Rohrmoos-Schladming

Telefon 1: +43 664 / 590 89 12

Telefon 2: +43 664 / 590 88 99

Email: office@individuelle-weiterentwicklung.com

Vollständiger Firmenname

MZ Akademie für individuelle Weiterentwicklung GmbH

Ort der Gewerbeberechtigung

Feldweg 149, 8971 Schladming, Österreich

Steuer Nr.: 71 134/4614

UID Nr.: ATU 65490667

Firmenbuchnummer: 565706x

Zuständiges Gericht: BG Schladming

Bankverbindung

Raiffeisenbank Altenmarkt i. Pongau

IBAN: AT53 3500 4000 0023 3205

BIC: RVSAAT2S004

Rechtsform

GmbH

Unternehmensgegenstand

Unterrichtstätigkeiten

Widerrufsbelehrung spezifisch auf Kurse, Seminare, Workshops der MZ Akademie für individuelle Weiterentwicklung GmbH

Die Leistungen und Angebote unseres Unternehmens erfolgen ausschließlich aufgrund dieser Geschäftsbedingungen. Entgegenstehende oder von unseren Geschäftsbedingungen abweichende Bedingungen des Kunden erkennen wir nicht an, es sei denn, wir hätten ausdrücklich ihrer Geltung zugestimmt. Vertragserfüllungshandlungen unsererseits gelten insofern nicht als Zustimmung zu von unseren Bedingungen abweichenden Vertragsbedingungen.

Widerrufsbestimmungen

Bei Vertragsabschlüssen im Fernabsatz, insbesondere telefonisch, per Telefax oder E-Mail, kann der Kunde laut FAGG Fern- und Auswärtsgeschäfte Gesetz §11. (1) Der Verbraucher kann von einem Fernabsatzvertrag oder einem außerhalb von Geschäftsräumen geschlossenen Vertrag binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen zurücktreten. Die Frist beginnt mit dem Tag des Vertragsabschlusses (Anmeldung durch den Konsumenten im Kontaktformular oder schriftlich per Mail). Es genügt, die Rücktrittserklärung innerhalb dieser Frist per Mail oder postalisch abzusenden. Dies hat **schriftlich eingeschrieben per Post oder Mail mit Lesebestätigung an mail@leadership-in-perfection.com oder office@individuelle-weiterentwicklung.com** zu erfolgen. Das Rücktritts oder Stornierungsschreiben kann formlos erfolgen, muss jedoch den Namen des Teilnehmers beinhalten. **Weiters kann der Kunde auch beiliegendes Formular ausfüllen und per Post oder Mail zuschicken.**

Zahlungsbedingungen, Verzugszinsen

Das Lehrgangsentgelt wird per Vorkasse bezahlt. Zahlungen des Kunden gelten erst mit dem Zeitpunkt des Einganges auf unserem Geschäftskonto als geleistet. Skontoabzüge bedürfen einer gesonderten Vereinbarung. Wird mit dem Kunden eine Ratenzahlung vereinbart, erhöht sich das Lehrgangsentgelt um einen mit dem Kunden vorab vereinbarten und von der Anzahl der gewährten Raten abhängigen Aufschlag. Seminare und Workshops müssen zur Gänze vor Beginn der Veranstaltung gezahlt werden. Die Einhaltung der vereinbarten Zahlungsbedingungen ist Voraussetzung für unsere Leistungserbringung für den Kunden. Wir behalten uns deshalb vor, in Zahlungsverzug befindliche Kunden an den Lehrgängen solange nicht teilnehmen zu lassen, bis die zur Zahlung fälligen Entgelte bezahlt sind. Im Falle des Zahlungsverzuges, auch mit Teil- oder Ratenzahlungen, treten im Hinblick auf von uns bereits erbrachte Leistungen auch allfällige Skonto- und Ratenzahlungsvereinbarungen außer Kraft. Bei Zahlungsverzug des Kunden sind wir berechtigt, nach unserer Wahl den Ersatz des tatsächlich entstandenen Schadens oder Verzugszinsen in gesetzlicher Höhe zu begehren. Der Kunde verpflichtet sich für den Fall des Verzuges, die uns entstehenden und im Verhältnis zur betriebenen Forderung angemessenen Mahn- und Inkassospesen, soweit sie zur zweckentsprechenden Rechtsverfolgung notwendig sind, zu ersetzen, wobei er sich im speziellen verpflichtet, maximal die Vergütungen des eingeschalteten Inkassoinstitutes zu ersetzen, die sich aus der Verordnung des BMwA über die Höchstsätze der Inkassoinstitute gebührenden Vergütungen ergeben. Bei Lehrgängen, mit deren Ausführung vereinbarungsgemäß innerhalb von 14 Tagen ab Vertragsabschluss begonnen wird, ist ein Rücktritt nicht möglich. Der Kunde ist berechtigt, den Vertrag zu nachstehenden Bedingungen zu stornieren. Jede Stornierung eines Vertrages hat **schriftlich eingeschrieben per Post oder Mail mit Lesebestätigung an mail@leadership-in-perfection.com oder office@individuelle-weiterentwicklung.com** zu erfolgen. Das Rücktritts- oder Stornierungsschreiben kann formlos erfolgen, muss jedoch den Namen des Teilnehmers beinhalten. Wird ein Lehrgang nach Übermittlung der Aufnahmebestätigung an den Kunden nach 14 Tagen storniert beträgt die Stornogebühr 50 % des jeweils vereinbarten Entgelts, bei Stornierung innerhalb von 60 Tagen vor Kursbeginn oder bei Zusendung des Zuganges zum Onlinebereich per Mail an den Teilnehmer, beträgt die Stornogebühr 100% des vereinbarten Entgeltes. Für die Rechtzeitigkeit von Stornierungen des Kunden ist der Zeitpunkt des Einlangens der schriftlichen Stornierung per Post oder Mail an mail@leadership-in-perfection.com oder office@individuelle-weiterentwicklung.com bei uns maßgeblich. Bei Stornierungen zum Zeitpunkt nach dem vereinbarten Startterminen, welcher in der Anmeldebestätigung beschrieben ist, beträgt die Stornogebühr 100% des jeweils vereinbarten Entgelts. Ungeachtet allenfalls abweichender Zahlungsbedingungen gilt für diese Berechnung als vereinbart, dass das insgesamt vereinbarte Lehrgangsentgelt in jedem Fall anteilig in gleicher Höhe zugrunde zu legen ist. Erfolgt keine schriftliche Stornierung durch den Kunden ist auch bei Nichtteilnahme des Kunden am Lehrgang oder Seminar/Workshops in jedem Fall das volle vertraglich vereinbarte Entgelt zu leisten. Eine Unterbrechung eines Lehrganges ist nach unserer schriftlichen Zustimmung und bei Beibehaltung der vereinbarten Zahlungsbedingungen möglich.

Lehrgangsentgelt

Wir sind eine Einrichtung, die Erwachsenenbildung im Sinne des §1 Abs 2 des Bundesgesetzes über die Förderung der Erwachsenenbildung (BGBl Nr 171/1973) betreibt. Alle Entgelte in diesem Zusammenhang verstehen sich demnach nach § 6 Abs (1) Z 11 lit a UStG – wie auch alle darüber hinaus allenfalls ausgewiesenen Entgelte – netto ohne Umsatzsteuer. Wir behalten uns vor, bei Änderungen der gesetzlichen Bestimmungen oder Änderungen der Praxis der Finanzverwaltung die Entgelte zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer zur Verrechnung zu bringen.

Lehrgangsänderungen

Unsere Lehrgänge werden langfristig geplant. Voraussetzung für das Zustandekommen von Lehrgängen ist das Erreichen einer Mindestteilnehmerzahl von 6 Personen. Sollten weniger als 6 Teilnehmer an einem Modul oder Workshop teilnehmen kann die Unterrichtszeit durch den Dozenten, wenn der Inhalt laut Curriculum vermittelt wurde, im Umfang von maximal 50% gekürzt werden. Aus diesen Gründen behalten wir uns vor, Lehrgangstermine zu ändern (Termine, Beginnzeiten, Veranstaltungsorte) oder abzusagen. Die Teilnehmer haben Anspruch auf einen geeignet-qualifizierten Lehrgangstrainer und nicht auf einen bestimmten konkreten Lehrgangstrainer oder Ausbildungsort. Aus diesem Grund berechtigt ein begründeter und unverschuldeter Lehrgangstrainerwechsel, Terminverschiebung oder Ortswechsel nicht zur Vertragsauflösung. Die Teilnehmer werden von solchen

Abweichungen ehestens per Mail verständigt. Fällt ein Lehrgang wegen Krankheit eines Trainers oder sonstigen unvorhergesehenen oder unabsehbaren Ereignisses aus, besteht kein Anspruch auf Durchführung des Lehrganges oder Moduls. Wird ein Lehrgang voll und ganz abgesagt oder verschoben, kann dieser durch den Teilnehmer an einem anderen Standort oder Zeitpunkt besucht werden, dies führt nicht zu einem Rücktrittsrecht oder nicht erbrachter Leistung seitens der Akademie. Sollte ein Modul oder eine Veranstaltung für den Teilnehmer verschoben werden und dieser aus nachvollziehbaren Gründen (z.B. Modul oder Veranstaltung findet innerhalb eines Jahres nicht mehr statt oder die Anreise durch den Teilnehmer per Bahn beträgt mehr als 500km) nicht besucht werden, wird ein durch den Kunden allenfalls bereits geleistetes Lehrgangsentgelt abzugsfrei zurückerstattet, dies gilt nicht, wenn nur ein oder mehrere Module eines Lehrganges ausfallen.

Wenn nicht ausdrücklich anderes angegeben ist, gilt eine Mindestanwesenheit von 80 % der in den jeweiligen Lehrgangsbeschreibungen ausgewiesenen Unterrichtseinheiten bei allen Lehrgängen als Voraussetzung für die erfolgreiche Absolvierung der Lehrgänge und die Ausstellung eines Abschlussdiploms oder Zertifikates. Eine Unterrichtseinheit entspricht 45min. Prüfungstermine werden spätestens eine Woche vor Stattfinden auf der Homepage im Teilnehmerbereich veröffentlicht und per Mail, mit Ablauf der Prüfung und Voraussetzung für die positive Absolvierung, an die Teilnehmer ausgeschickt. Der Teilnehmer hat sich, selbst wenn er zu einer Prüfung laut Kursaufnahmebestätigung vorgemerkt ist, selbstständig per Mail noch einmal für den jeweiligen Termin bis 14 Tage vor stattfinden der Prüfung anzumelden. Das unentschuldigte Fernbleiben bei Prüfungen führt zu einer negativen Beurteilung. Versäumte Prüfungen können kostenpflichtig nachgeholt werden (Prüfungsgebühr beträgt € 125,00. Zeugnisse und Duplikate werden kostenpflichtig (75,00 Euro zuzügl. Versand) auch für vergangene Jahre ausgestellt. Prüfungen gelten erst dann als positiv, wenn der Teilnehmer alle Teile der in der Ausbildung beschriebenen Abschlussprüfung positiv absolviert hat. Es wird ausdrücklich festgehalten das der Teilnehmer den Kurs und Prüfung bucht jedoch kein Anrecht auf ein Diplom hat sofern die Prüfung nicht durch die Prüfungskommission als positiv anerkannt wurde. Maßgeblich ist die Dokumentation durch die Prüfer für ein nicht bestehen der Prüfung. Inhalt einer jeden Prüfung ist Theorie (Prüfungsgespräch oder schriftliche Prüfung) und Praxis (abhalten einer Trainingsstunde oder Kurses nach Vorgabe). Die Genauen Inhalte der Prüfungen und Abläufe werden bis 5 Tage vor Stattfinden der Prüfung bekanntgegeben. Sollte eine Prüfung aus gesundheitlichen Gründen nicht absolviert werden können kann ein folgender Prüfungstermin, beim ersten Mal kostenfrei, besucht werden. Gekennzeichnete Module (online) werden ausschließlich online als Videokonferenz über Plattformen von Drittanbietern (Zoom, Microsoft Teams etc.) durchgeführt. Diese Art der Umsetzung des Lehrganges umfasst denselben Stundenumfang und ist voll Inhalt der Ausbildungen.

Haftung

Durch die Anmeldung erklärt sich der Kunde mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung sowie mit der Zusendung späterer Informationen im Zusammenhang mit beruflicher Bildung einverstanden. Die Daten werden jedoch nicht an Dritte weitergegeben. Der Kunde wird ausdrücklich auf die Möglichkeit des jederzeitigen Widerrufs der Ermächtigung hingewiesen. Für den Fall des Widerrufs werden die Daten nicht mehr verwendet. Der Kunde ist verpflichtet, uns **Änderungen seiner Wohn- bzw. Geschäftsadresse bekanntzugeben**, solange das vertragsgegenständliche Rechtsgeschäft nicht beiderseitig vollständig erfüllt ist. Wird die **Mitteilung unterlassen**, so gelten **Erklärungen** auch dann als **zugeschrieben, falls sie an die zuletzt bekanntgegebene Adresse oder Mailadresse gesendet werden**. Die Lehrinhalte, insbesondere unsere Skripten, sowie alle dem Kunden sonst überlassenen Unterlagen bleiben stets unser geistiges und alleiniges Eigentum. Der Kunde erhält daran keine wie immer gearteten Werknutzungs- oder Verwertungsrechte. Jede Vervielfältigung, etwa durch Nachdruck oder Kopieren, oder jede sonstige Vervielfältigung oder Verbreitung unserer Lehrgangsunterlagen bedarf unserer vorherigen ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung. Sollte ohne unsere Zustimmung die Lehrunterlagen oder sonstige Unterlagen vervielfältigt werden wird dies zur Anzeige gebracht und eine Schadensersatzforderung in Höhe von zumindest € 10,000,00 veranschlagt.

Rechtswahl, Gerichtsstand

Es gilt österreichisches Recht. Die Vertragsparteien vereinbaren österreichische inländische Gerichtsbarkeit. Das örtlich zuständige Gericht ist das Bezirksgericht Schladming

Soweit im Lehrgangsprogramm und in diesen AGB personenbezogene Bezeichnungen nur in geschlechtsspezifischer Form angeführt sind, beziehen sich diese in gleicher Weise auf Frauen und Männer.



An

MZ Akademie für individuelle Weiterentwicklung GmbH
Feldweg 149
8971 Rohrmoos-Schladming

Widerrufsformular:

Hiermit möchte ich (Vor- und Zuname): _____

geboren am _____,

den Kurs zum (Name des Lehrganges oder Moduls)

mit Beginn am (Kursstart): _____

stornieren/die Anmeldung widerrufen (nichtzutreffendes
streichen)

Datum/Unterschrift des Kunden